

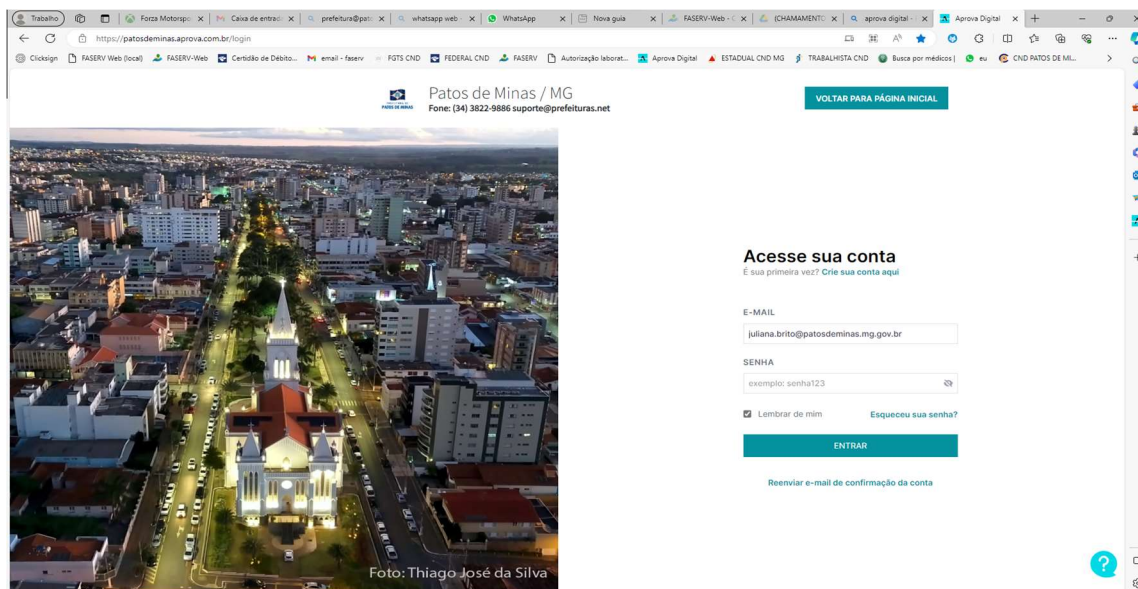
**RELAÇÃO DE DADOS E DOCUMENTOS PARA FILIAÇÃO (ADESÃO)**

Titular
Cópia da Carteira de Identidade e do CPF.
Certidão de registro civil, com data de emissão de até 90 (noventa) dias.
Cópia de comprovante de residência recente (até 60 dias) em nome do segurado titular (caso esteja em nome de terceiros, encaminhar também declaração do proprietário do imóvel ou da imobiliária, ou declaração do segurado titular registrada em cartório).
Cônjuge / Companheiro
Cópia da Carteira de Identidade e do CPF.
Certidão de registro civil (Casamento), com data de emissão de até 90 (noventa) dias ou escritura pública de união estável registrada em cartório, com data de emissão de até 90 (noventa) dias.
Filho(a) até 18 anos
Cópia da Carteira de Identidade e do CPF.
Certidão de registro civil (Nascimento), com data de emissão de até 90 (noventa) dias
Filho(a) maior de 18 e menor de 24 anos
Cópia da Carteira de Identidade e do CPF.
Certidão de registro civil (Nascimento), com data de emissão de até 90 (noventa) dias.
Declaração de frequência em curso reconhecido pelo MEC, referente semestre corrente.
Filho(a) inválido maior de 18 anos
Cópia da Carteira de Identidade e do CPF.
Certidão de registro civil (Nascimento), com data de emissão de até 90 (noventa) dias.
Atestado médico ou decisão judicial, que não está apto ao trabalho, ao estudo etc.. Lembrando que nem todo deficiente é inválido.

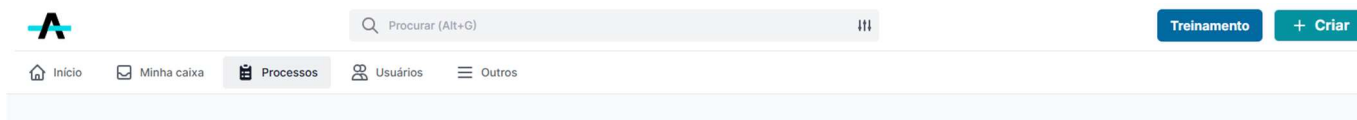


TUTORIAL PARA PROTOCOLO DA SOLICITAÇÃO DE ADEÇÃO NO APROVA DIGITAL

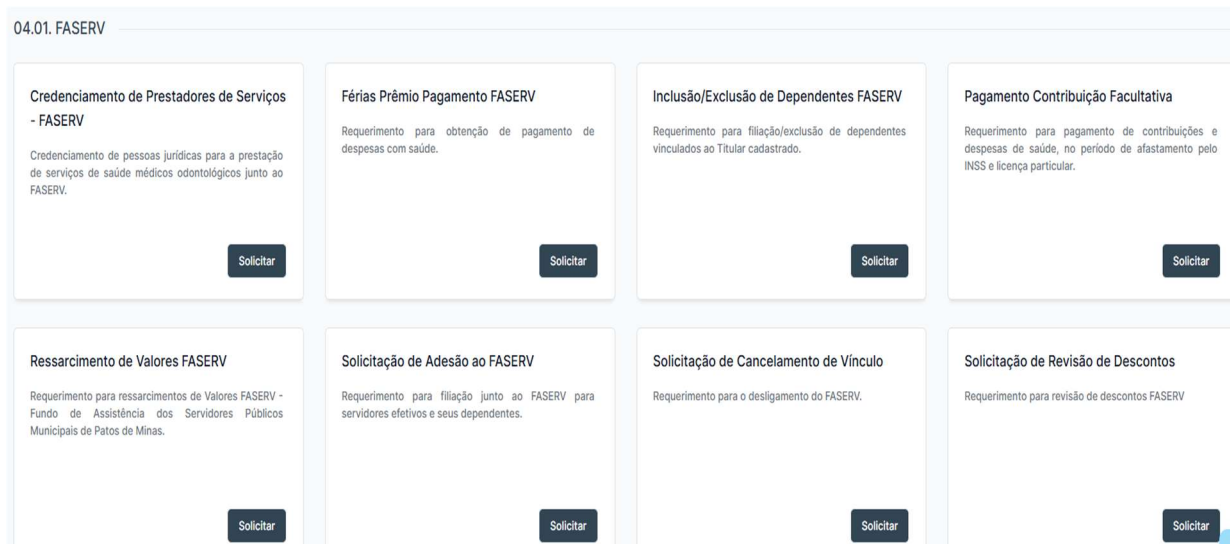
1. ACESSAR A PÁGINA DO APROVA DIGITAL ([Aprova Digital](#))



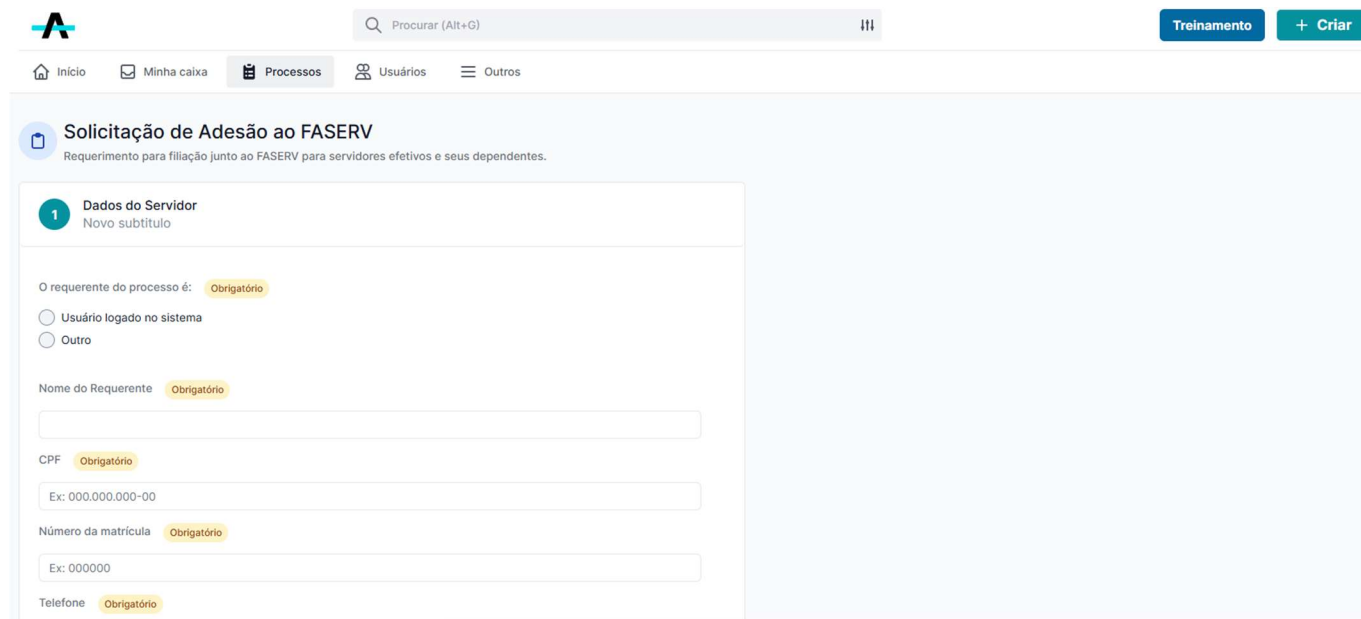
2. CLICAR EM “CRIAR” – BOTÃO VERDE NO CANTO SUPERIOR DIREITO DA PÁGINA.



3. NO ITEM (04.01. FASERV) ACESSAR A ABA “SOLICITAÇÃO DE ADEÇÃO AO FASERV” – CLICAR EM SOLICITAR



4. PREENCHER TODOS OS CAMPOS OBRIGATÓRIOS PARA A “SOLICITAÇÃO DE ADEÇÃO AO FASERV”



The screenshot displays the FASERV web application interface. At the top, there is a navigation bar with a logo on the left, a search bar labeled 'Procurar (Alt+G)', and two buttons: 'Treinamento' and '+ Criar'. Below the navigation bar, a menu bar contains links for 'Início', 'Minha caixa', 'Processos', 'Usuários', and 'Outros'. The main content area is titled 'Solicitação de Adesão ao FASERV' with a subtitle 'Requerimento para filiação junto ao FASERV para servidores efetivos e seus dependentes.' The form is divided into sections. The first section, 'Dados do Servidor', is marked with a '1' and 'Novo subtítulo'. It contains several fields with 'Obrigatório' (Mandatory) labels: 'O requerente do processo é:' with radio buttons for 'Usuário logado no sistema' and 'Outro'; 'Nome do Requerente'; 'CPF' with a placeholder 'Ex: 000.000.000-00'; 'Número da matrícula' with a placeholder 'Ex: 000000'; and 'Telefone'.

5. AO FINAL DO PREENCHIMENTO E ANEXO DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA CLICAR EM “FINALIZAR SOLICITAÇÃO”

Pronto! Seu processo foi criado e encaminhado para a Caixa de Entrada do FASERV.